

Junior HR-Manager (m/w/d)



Als Tochterunternehmen der Volkswagen Financial Services AG ist es uns gelungen, sowohl von der Reichweite eines der größten Automobilkonzerne zu profitieren als auch den Spirit eines agilen, internationalen Start-Ups beizubehalten. Für unser Human Resources Team suchen wir einen motivierten **HR-Manager (m/w/d)**, der uns in der spannenden wie anspruchsvollen Wachstumsphase unseres Unternehmens unterstützt.

Worauf wartest Du also?

Deine Aufgaben bei sunhill

- Steuerung des Bewerbermanagements - von der Stellenausschreibung über die Terminplanung bis hin zur Einstellung neuer Mitarbeiter
- Sicherstellung einer positiven Candidate- und Recruiting-Experience sowie Unterstützung des Onboarding-Prozesses von neuen Mitarbeitern
- Ansprechpartner bzw. Mitarbeit in der operativen (administrativen) Personalbetreuung von A bis Z
- Unterstützung bei Aufbau, Standardisierung und Dokumentation von HR-Prozessen und Methoden
- Dokumentenmanagement (z. B. Führen einer Personalakte, Erstellung von standardisierten Vorlagen/Bescheinigungen, Bearbeitung von Arbeitsverträgen, Erstellung von Zusatzvereinbarungen, etc.)
- Betreuung von Sonderthemen (z. B. Urlaubsverwaltung, Arbeitsschutz, Fuhrparkmanagement, etc.)
- Gewissenhafter und diskreter Umgang mit sensiblen Daten
- Hohe soziale wie interkulturelle Kompetenz gepaart mit sehr guten Englischkenntnissen

Dich erwarten

- Herausfordernde Projekte in einem internationalen, harmonischen Team mit flachen Hierarchien und offener Kommunikation
- Moderne Arbeitsausstattung mit Laptop und iPhone
- Schönes Büro in attraktiver Lage, mit täglich frischem Obst, Getränken und Kaffee
- Flexible Arbeitszeiten
- Ein unbefristeter Arbeitsvertrag mit einem leistungsgerechten Festgehalt sowie einem erfolgsbezogenen variablen Anteil
- Schulungsprogramme und Weiterbildungsmöglichkeiten

Das solltest Du mitbringen

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (gerne Personaldienstleistungskaufrau/ -mann), oder Studium, gerne mit personalwirtschaftlich relevanten Schwerpunkten
- Mindestens zweijährige relevante Berufserfahrung innerhalb einer vergleichbaren Tätigkeit
- Strukturierte, akkurate Arbeitsweise, ausgezeichnete Organisations- und Koordinationsfähigkeiten sowie ein hohes Maß an Eigeninitiative und Verantwortungsbewusstsein

Du bist neugierig geworden? Dann sende uns deine vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Deines erstmöglichen Eintrittstermins an jobs@sunhill-technologies.com.

Wir freuen uns Dich kennenzulernen!